|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 施設長 | サビ管 | 世話人 | 世話人 |
| 　　 |  |  |  |

議事録（スタッフ会議）・第八回

2021年2月16日（火）

15：00～16：00

参加者：田中施設長、芳賀サビ管、江畑、丸山

1. ヒヤリハット
	* 方向性について

　　チームで仕事を行っている。

　　チームでスタッフや入居者の確認に違いのある事を理解する。

　　生活スタイルやルールは手順を明確にし共有する。

* 自分だけ認識をしていても、他者は同じ認識ではないので、共有していく事が大事である。
	+ 先日のヒヤリハットについて（薬の事例）

　　　　　報告書の対策欄に記入の際、共有しなければいけない事を記入する。

書けない場合は、相談の上記載する。

　　　　　結果は、会議等で共有してから対策欄に記載する場合もある。

1. 有休について

有休の繰り越しは２年までの為、計画的に有休を利用する。

有休を利用したい時は、事前に日程を報告する。（勤務調整が必要な為）

1. 地震について
	* 2月13日（土）の23時10分頃に地震が発生した。

　その時に、野中さんがパニックに陥りました。

　夜中に緊急事態が発生した際には、野中さんが子機を使用し緊急連絡先として

施設長へ電話が出来るようやり方を伝えた。

1. その他
	* 埼玉県が、PCR検査を受ける要請が来たとの事。

　　対象は、職員と新規入居者のみ。唾液タイプ。検査キットは、いつ来るか未定。

* + フリークスクアッドに、今月19日の朝の送迎はなしとの一報を伝える。

（サビ管と市役所に行く為）　　フリークスアッドにはサビ管が送る。

* + 昼食後の薬を忘れないようにするにはどうするか。

　　　　　　休日・祝日の際は、体調管理表のファイルに昼食後の薬を入れておく。

　　　　　　本人から「薬を下さい」と言わなかった事も要因の１つなので、本人への声掛けも心がける。

　以上